

5 ขั้นตอน

การลาออกสมาชิก

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ MFC
มาสเตอร์ ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว
เฉพาะส่วน มหาวิทยาลัยนเรศวร



1



แบบฟอร์ม
กองทุน



กรอกเอกสาร

ใบลาออกสมาชิก
MFC-02



2

ระบุเงื่อนไขการลาออก

ระบุสาเหตุการสิ้นสุด
สมาชิกภาพ
ตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับฯ

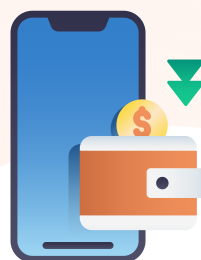
IMPORTANT



3

ระบุเหตุผลการลาออก

โปรดระบุเหตุผล
ในการตัดสินใจลาออก
จากสมาชิกกองทุน



4

ระบุเงื่อนไขการขอรับเงิน

โปรดระบุเงื่อนไข
การขอรับเงิน
พร้อมแนบเอกสาร

IMPORTANT



5

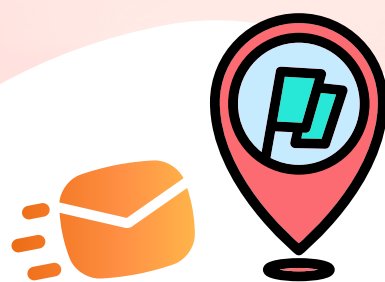
เอกสารประกอบการขอรับเงิน

1. โฉนดเข้าบัญชีสมาชิก

- แนบสำเนาสมุดบัญชี หน้าที่มีชื่อ และ
เลขบัญชี (ชัดเจน) พร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้อง

2. ขอคงเงิน

- แนบบแบบแสดงเจตนาของคงเงิน
PVDRG-06
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหน้าสมุดบัญชี
- สำเนาใบฝากเงินค่าธรรมเนียมของคง
เงินไว้ในกองทุน จำนวน 500 บาท



นำส่งเอกสาร

กองการบริหารงานบุคคล
(อาคารมิ่งขวัญ ชั้น 1)

นำส่งเอกสารภายในวันที่ 20 ของเดือน จะมีผลการลาออกสมาชิกในเดือนถัดไป

งานสวัสดิการ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์
กองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร
0 5596 1172 ภายใน 1172

