

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑	การขออนุมัติใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) (สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย : กรอบอัตราเดิม)	๑. อนุมัติให้ใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง สัตวแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทนบุคลากรที่ลาออก ตามที่สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยเสนอ ๒. มอบให้สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย และกองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้สำเนาเรื่องนี้แจ้งให้สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป เรียบร้อยแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๔.๒	การขออนุมัติรับการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานราชการ (เงินรายได้) (สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย : กรอบอัตราใหม่)	๑. อนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานราชการ (เงินรายได้) ตำแหน่งช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา ตามที่สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยเสนอ ๒. มอบให้สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย และกองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้สำเนาเรื่องนี้แจ้งให้สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป เรียบร้อยแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๔.๓	การขออนุมัติใช้กรอบอัตราพนักงานราชการ (เงินรายได้) (คณะวิทยาศาสตร์ : กรอบอัตราเดิม)	๑. อนุมัติให้ใช้กรอบอัตราพนักงานราชการ (เงินรายได้) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทนบุคลากรที่เสียชีวิตตามที่คณะวิทยาศาสตร์เสนอ ๒. มอบให้คณะวิทยาศาสตร์ และกองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้สำเนาเรื่องนี้แจ้งให้คณะวิทยาศาสตร์ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป เรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๔	การขออนุมัติใช้กรอบอัตราพนักงานราชการ (เงินรายได้) (กองอาคารสถานที่ : กรอบอัตราเดิม)	๑. อนุมัติให้ใช้กรอบอัตราพนักงานราชการ (เงินรายได้) ตำแหน่งพนักงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทนบุคลากรที่ลาออก ตามที่กองอาคารสถานที่เสนอ ๒. มอบให้กองอาคารสถานที่ และกองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้สำเนาเรื่องนี้แจ้งให้กองอาคารสถานที่ทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปเรียบร้อยแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๔.๕	พิจารณาการขออนุมัติดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์	๑. อนุมัติให้ดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่งบุคคลจากเดิม ตำแหน่ง ประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง ทันตแพทย์ ระดับ ปฏิบัติการ เป็น ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ ตามที่ คณะทันตแพทยศาสตร์เสนอ ๒. อนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลและประเมินผลงาน เพื่อเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยตามโครงสร้างที่มหาวิทยาลัยกำหนด ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้ ๒.๑ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการ ๒.๒ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นกรรมการ ๒.๓ คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ เป็นกรรมการ ๒.๔ หัวหน้าภาควิชาทันตกรรมวินิจฉัย เป็นกรรมการ ๒.๕ ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ ๓. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๖	พิจารณาผลการพิจารณาผลงานเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	<p>๑. อนุมัติผลการพิจารณาผลงานและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ชำนาญการ จำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <p>๑.๑ เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ ระดับ ชำนาญการ</p> <p>๑.๒ เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับ ชำนาญการ</p> <p>๒. อนุมัติผลการพิจารณาผลงานและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <p>๒.๑ เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ ระดับ ชำนาญการพิเศษ</p> <p>๒.๒ เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ ชำนาญการพิเศษ</p> <p>๓. มอบให้หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งบุคลากรที่ได้รับการเลื่อนระดับ สูงขึ้น ใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะต่างๆ ที่มีอยู่ ให้เกิดความชำนาญเหมาะสมกับตำแหน่งทางวิชาชีพ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรสอดคล้องกับค่าจ้างของ ตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง</p> <p>๔. มอบให้กองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป</p>	กองการบริหารงานบุคคลได้สำเนาเรื่องนี้ แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๗	พิจารณาผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร (เงินแผ่นดิน) จำนวน ๔ ราย	<p>๑. อนุมัติผลการคัดเลือกบุคลากรจำนวน ๔ ราย เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกเสนอตั้งแต่วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป</p> <p>๒. อนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดภาควิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่งเลขที่ ๓๕๖๓(๖๕) โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ๓๕,๗๐๐ บาท ตามคุณสมบัติปริญญาเอก ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป และไม่ก่อนวันที่เริ่มปฏิบัติงาน ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษ จาก IELTS Score 6.0 CEFR Level B2 Test Date : 6/JUL/2025 ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๓. อนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดคณะนิติศาสตร์ ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๓๐(๔๔) โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ๒๙,๗๕๐ บาท ตามคุณสมบัติปริญญาโท ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป และไม่ก่อนวันที่เริ่มปฏิบัติงาน และมอบให้คณะนิติศาสตร์จัดทำแผนการไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกของบุคคลดังกล่าวเสนอมหาวิทยาลัย และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างบุคคลดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษจาก CU - TEP Score 72 Test Date : 20 September 2025 ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p>	กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งผลการคัดเลือกฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๔. อนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ตำแหน่งเลขที่ ๔๕๖๑(๑๔) โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ๓๕,๗๐๐ บาท ตามคุณสมบัติปริญญาเอก ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป และไม่ก่อนวันที่เริ่มปฏิบัติงาน</p> <p>๕. อนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท ทัวไป ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม ระดับ ปฏิบัติงาน สังกัดงานบริการสุขภาพ โรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ตำแหน่งเลขที่ ๒๑๔๑(๑๓๔) โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ๑๔,๑๐๐ บาท ตามคุณสมบัติประกาศนียบัตร ผู้ช่วยทันตแพทย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป และไม่ก่อนวันที่เริ่มปฏิบัติงาน ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวได้รับการ ยกเว้นผลสอบภาษาอังกฤษ เนื่องจากบรรจุคุณสมบัติต่ำกว่าระดับ ปริญญาตรี</p> <p>๖. ให้บุคคลที่ไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายในระยะเวลา ๖ เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีก ๖ เดือน แต่รวมแล้วไม่เกิน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หากไม่มีผลสอบ ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p>	

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>ภายในระยะเวลา ๑๒ เดือน ให้ขยายระยะเวลาการบรรจุและแต่งตั้งได้อีกเป็นระยะเวลา ๑ ปี เพื่อเข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวรตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ หากเข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษแล้วไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าการบรรจุและแต่งตั้งดังกล่าวสิ้นสุดลงทันที</p> <p>๗. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	
ระเบียบวาระที่ ๔.๘	พิจารณาการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน สังกัดกองคลัง สำนักงานอธิการบดี	<p>๑. อนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานการเงินจ่าย สังกัดกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ตามโครงสร้างประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เป็นประธานกรรมการ</p> <p>๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต เป็นกรรมการ ศิษย์เก่าและศิลปินวัฒนธรรม</p> <p>๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ</p> <p>๑.๔ ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ เป็นกรรมการ</p> <p>๑.๕ ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ</p> <p>๒. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๙	การขออนุมัติใช้กรอบและเปลี่ยนตำแหน่ง กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) (อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร : กรอบอัตราเดิม)	๑. อนุมัติให้ใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหาร งานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทน บุคลากรที่ลาออก ตามที่อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัย นเรศวรเสนอ ๒. สำหรับกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่ง ประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓ อัตรา มอบให้อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร ประชุมหารือร่วมกับมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาจัดสรรกรอบ อัตราดังกล่าวตามความจำเป็นและสอดคล้องกับความต้องการ ที่เกิดขึ้นจริงของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร ๓. มอบให้อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร และกองการ บริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้สำเนาเรื่องนี้ แจ้งให้อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัย นเรศวรทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป เรียบร้อยแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐	พิจารณารายงานผลการคัดเลือกข้าราชการ พลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑. อนุมัติผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ดีเด่นเสนอ ดังนี้ ๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.วรี ดิยะบุญชัย ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ ๑.๒ นางสาวนาตองงค์ จันทร์แจ่มแจ่ม ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับ ชำนาญการพิเศษ สังกัดกองคลัง	กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการ ดังนี้ ๑. แจ้งเรื่องนี้ให้สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรียบร้อยแล้ว ๒. อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำปฏิทิน การดำเนินการคัดเลือกฯ ดังกล่าว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>ทั้งนี้ ให้กองการบริหารงานบุคคลแจ้งเรื่องนี้ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมทราบต่อไป</p> <p>๒. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการดังนี้</p> <p>๒.๑ เตรียมความพร้อมและให้มีการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ช่วงระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนกุมภาพันธ์เป็นประจำทุกปี เพื่อแจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.๒ แจ้งเวียนปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป</p>	