



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... โทร. ....

ที่ ..... วันที่ .....

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองผ่านสิทธิการกู้ยืมเงินกับธนาคารออมสิน (โครงการ  อเนกประสงค์  เฉพาะ)

เรียน อธิการบดี

ด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... เป็น  
 ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร  พนักงานราชการ ของมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ตำแหน่ง ..... ระดับ ..... สังกัด .....  
มหาวิทยาลัยนเรศวร เริ่มบรรจุเข้าทำงานเมื่อวันที่ ..... ได้รับเงินเดือน ๆ ละ ..... บาท  
( ..... ) ( สุทธิ เดือนละ ..... )

มีรายได้อื่นเฉลี่ยเดือนละ ..... บาท

สัญญาจ้างเริ่มวันที่ ..... สิ้นสุดวันที่ .....

มีความประสงค์จะขอนหนังสือรับรองผ่านสิทธิการกู้ยืมเงินกับธนาคารออมสิน โดยมีผู้ค้ำประกันการกู้ยืมเงินโครงการ  
ดังกล่าว ดังนี้

๑. (นาย/นาง/นางสาว) ..... เป็น  
 ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร  พนักงานราชการ ของมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ตำแหน่ง ..... ระดับ ..... สังกัด .....  
มหาวิทยาลัยนเรศวร เริ่มบรรจุเข้าทำงานเมื่อวันที่ ..... ได้รับเงินเดือน ๆ ละ ..... บาท  
( ..... ) ( สุทธิ เดือนละ ..... )

มีรายได้อื่นเฉลี่ยเดือนละ ..... บาท

สัญญาจ้างเริ่มวันที่ ..... สิ้นสุดวันที่ .....

๒. (นาย/นาง/นางสาว) ..... เป็น  
 ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร  พนักงานราชการ ของมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ตำแหน่ง ..... ระดับ ..... สังกัด .....  
มหาวิทยาลัยนเรศวร เริ่มบรรจุเข้าทำงานเมื่อวันที่ ..... ได้รับเงินเดือน ๆ ละ ..... บาท  
( ..... ) ( สุทธิ เดือนละ ..... )

มีรายได้อื่นเฉลี่ยเดือนละ ..... บาท

สัญญาจ้างเริ่มวันที่ ..... สิ้นสุดวันที่ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง และข้าพเจ้าและผู้ค้ำประกันมีคุณสมบัติเหมาะสมที่  
จะเป็นผู้กู้และผู้ค้ำประกันในโครงการเงินกู้ยืมกับธนาคารออมสิน และข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินเดือน/ค่าจ้าง  
หรือเงินได้อื่นใดของผู้กู้และผู้ค้ำประกันในการผ่อนชำระเงินให้แก่ธนาคารออมสินทุกๆ เดือน ตามที่ธนาคารแจ้งให้ทราบ  
จนกว่าจะมีการชำระหนี้เสร็จสิ้น และยินดีปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างธนาคารออมสินกับมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่องการกู้ยืม  
เงินของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พนักงานราชการ ทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ชื่อยื่น

( ..... )