



ติดรูปถ่าย
ขนาด 1" x 1"
(สีหรือขาวดำ)

มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

แบบแสดงความประสงค์ขอสมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ตำแหน่ง.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะขอสมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ จึงขอแจ้งรายละเอียด
เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ - นามสกุล นาย นาง นางสาว ยศ.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
โทรศัพท์มือถือ 1..... 2.....โทรศัพท์บ้าน.....
E-mail Address 1..... 2.....

1.2 วัน/เดือน/ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปีเดือน
สถานที่เกิด จังหวัด.....
กรุ๊ปเลือด.....โรคประจำตัว ไม่มี มี (ระบุ).....

1.3 สถานภาพการสมรส

โสด สมรส หย่าร้าง หม้าย
ชื่อ - นามสกุล (คู่สมรส).....อาชีพ.....
ตำแหน่งงาน (คู่สมรส).....โทรศัพท์มือถือ.....
สถานที่ทำงาน (คู่สมรส).....
บุตร ไม่มี มี.....คน

1.4 สถานภาพทางการแพทย์

ได้รับการยกเว้น เนื่องจาก.....
 ปลอดภัยทางการแพทย์ พ.ศ.
 จะเข้ารับการรักษาทางการแพทย์ พ.ศ.

1.5 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

1.6 บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน

ชื่อ - นามสกุล ความสัมพันธ์

โทรศัพท์มือถือ 1..... 2..... 3.....

บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยเริ่มเรียงลำดับจาก
มัธยมศึกษาตอนต้น

2.1 วุฒิการศึกษา

ระดับ	ชื่อวุฒิ (วิชาเอก)	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ	GPA

2.2 ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อ ไม่ใช่ ใช่ (โปรดระบุ)

ระดับ	ชื่อวุฒิ (วิชาเอก)	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่คาดว่าจะสำเร็จ

ทั้งนี้ โดยได้รับอนุญาตให้ลาราชการเพื่อศึกษาต่อภายในประเทศภาคปกติ ใช่ ไม่ใช่
ทั้งนี้ โดย ใช้ทุนส่วนตัว ได้รับทุน (ระบุ)

2.3 การฝึกอบรม/ดูงาน ไม่มี มี

หลักสูตร/วิชา	สถานที่/ประเทศ	ระยะเวลา
(1)...../...../.....		
(2)...../...../.....		
(3)...../...../.....		
(4)...../...../.....		

2.4 ความรู้ความสามารถพิเศษ

ภาษาต่างประเทศ (ระบุได้มากกว่า 1 ภาษา)

ภาษา / ทักษะ	พอใช้	ดี	ดีมาก
1. ภาษาอังกฤษ	การฟัง		
	การพูด		
	การอ่าน		
	การเขียน		
2. ภาษาฝรั่งเศส	การฟัง		
	การพูด		
	การอ่าน		
	การเขียน		
3. ภาษา.....	การฟัง		
	การพูด		
	การอ่าน		
	การเขียน		

- ภาษาท้องถิ่น (ระบุ)..... พอใช้ ดี ดีมาก
- ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ไม่มี ใช้งานได้ ดี ดีมาก
- โปรแกรมที่ใช้งานได้ (ระบุ).....
- อื่น ๆ (ระบุ).....

2.5 งานอดิเรก.....

.....

3. ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับจากปัจจุบันเป็นต้นไป)

3.1 ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....
สถานที่ทำงาน.....
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนักงาน.....
กรม.....กระทรวง.....
จังหวัด.....ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.2 ประสบการณ์การทำงานก่อนเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่มี มี (โปรดระบุ)

- 1) ดำรงตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....
สถานที่ทำงาน.....
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนักงาน.....
กรม.....กระทรวง.....
จังหวัด.....
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
สาเหตุที่ออกจากงาน.....
- 2) ดำรงตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....
สถานที่ทำงาน.....
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนักงาน.....
กรม.....กระทรวง.....
จังหวัด.....
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
สาเหตุที่ออกจากงาน.....
- 3) ดำรงตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....
สถานที่ทำงาน.....
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนักงาน.....
กรม.....กระทรวง.....
จังหวัด.....
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
สาเหตุที่ออกจากงาน.....

3.3 ประสบการณ์ในการรับราชการ

รับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ.....
อัตราเงินเดือน.....สถานที่ทำงาน.....
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนักงาน.....
กรม.....กระทรวง.....
จังหวัด.....
รับราชการตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมอายุราชการ.....ปีเดือน
สาเหตุที่ออกจากงาน.....

3.4 ประวัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการดำเนินคดี

- ไม่เคย เคย ต้องโทษทางวินัย (โปรดระบุ)
- ไม่อยู่ อยู่ ในระหว่างถูกสอบข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการทางวินัย (โปรดระบุ)
- ไม่อยู่ อยู่ ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนหรือพิจารณาโทษทางวินัย (โปรดระบุ)
- ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือคดีล้มละลาย
- อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี ทางแพ่ง ทางอาญา คดีล้มละลาย
อยู่ในขั้นตอนใด (พนักงานสอบสวน/พนักงานอัยการ/ศาล).....
ข้อกล่าวหา.....

4. ผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. เอกสารประกอบการพิจารณา

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร/หลักฐานที่ลงลายมือชื่อพร้อม**รับรองสำเนาถูกต้อง**มาพร้อมกับแบบแสดงความประสงค์ ขอสมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| <input type="checkbox"/> (1) สำเนาใบประกาศนียบัตร / สำเนาใบปริญญาบัตร / หนังสือรับรองคุณวุฒิ | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (2) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงวันสำเร็จการศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (3) สำเนาใบผ่านงาน/หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (4) สำเนาใบ ก.พ. 7 (กรณีเป็นข้าราชการ) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (6) สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับปัจจุบัน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (7) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) | จำนวน 1 รูป |
| <input type="checkbox"/> (8) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (9) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (10) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (11) ใบรับรองแพทย์ | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (12) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)..... | |

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าระบุไว้ข้างต้นรวมถึงเอกสารหลักฐานที่ยื่นไว้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่ามีข้อความ หรือเอกสารหลักฐานใด ไม่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาดำเนินการตามความเห็นสมควร

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....